

Management d'équipe

1. Connaître les principes fondamentaux du management d'équipe

- Identifier les types de management et ses zones d'intervention
- Comprendre les rôles et missions du responsable d'équipe

2. Animer des briefings d'équipe motivants

- Utiliser les principes de base d'une communication efficace pour renforcer son leadership
- Donner de l'impact à sa communication

3. Adapter son style de management en fonction des situations

- Identifier son style de management
- Déterminer et adapter son style au contexte et à la personne
- Reconnaître les succès et les encourager
- Connaître et appliquer les positions de vie gagnantes
- Gérer avec sérénité les situations difficiles

4. Savoir gérer ses priorités

- Connaître les leviers pour organiser sa gestion du temps et des priorités

5. Pratiquer la délégation avec efficacité

- Clarifier ses attentes auprès de l'équipe et de chacun
- Formuler aisément un objectif pour bien l'atteindre

6. Développer l'autonomie et la motivation des collaborateurs

- Comprendre les moteurs de la motivation de l'implication
- Connaître la spirale de la performance et de l'échec

Objectifs

Maîtriser les principes fondamentaux du management

Personnes concernées

Toute personne appelée à remplir un rôle de chef d'équipe, à gérer des hommes et une activité

Méthode pédagogique

Formation active alternant des apports pédagogiques, des exercices pratiques d'application, des autodiagnostic et des échanges de groupe

Durée : 28 heures (4 jours)

Lieu : ASFOR CCI ou en entreprise

Stagiaires

8 personnes maximum

7. Animer des réunions efficaces

- Connaître les techniques d'animation de réunion pour impliquer, fédérer et faciliter les échanges

8. Accompagner le changement

- Comprendre les représentations et comportements humains face au changement
- Accompagner les collaborateurs dans les différentes étapes du changement
- Utiliser des techniques de communication facilitante pour lever les blocages

9. Gérer son stress

- Identifier les facteurs et symptômes du stress
- Développer sa propre stratégie de gestion du stress, grâce à des techniques simples et pratiques